Fernspruch * Fernschreiben * Funkspruch * Blinkspruch

durch die Nachr.-Stelle auszufüllen

Nachr.-Stelle	Nr.

Vermerke:

Angenommen oder aufgenommen			
von	Tag	Zeit	durch

Befördert				
an	Tag	Zeit	durch	Rolle

Abgang	An:	Absendende Stelle
Tag:		
Zeit:		
Dringlichkeitsvermerk		Fernsprech-Anschluß:

1						2						3					
4						5						6					
7						8						9					
10						11						12					
13						14						15					
16						17						18					
19						20						21					

Fn., Mt

Quittung

Fernspruch / Fernschreiben / Funkspruch / Blinkspruch	Nr.	Von	An	Tag	Zeit	Annehmender Offz. (Uffz.) Name	Dienstgrad